

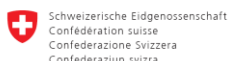


## Poročilo o trajnostnih elementih dogodka S-Adventure 2013 in priporočila organizatorju za naslednje dogodke

Poročilo pripravila: Špela Kern, Umanotera, Slovenska fundacija za trajnostni razvoj v okviru projekta Čista zmaga, trajnostni športni dogodki

V Ljubljani, junij 2013

**Swiss Contribution**



*Projekt je podprt z donacijo Švice v okviru Švicarskega prispevka razširjeni Evropski uniji.*

## Vsebina

Ozadje.....	3
Zavezanost organizatorja .....	3
Poročilo o izvedbi dogodka in priporočila organizatorju.....	4
Komuniciranje .....	4
Mobilnost .....	4
Pogostitev.....	4
Sodelovanje s sponzorji .....	5
Prizorišče .....	5
Odpadki .....	5
Družbeni vidik.....	5

## Ozadje

Umanotera in organizator prvega kajakaškega in SUP tekmovanja *S-Adventure izziv 2013* sta se dogovorila o sodelovanju pri organizaciji in izvedbi dogodka. Namen letošnjega sodelovanja je bil predvsem narediti prvi korak v organizaciji trajnostnega športnega dogodka, izračunati ogljični odtis iz prevozov udeležencev na dogodek ter identificirati priložnosti za izboljšavo za prihodnja leta.

Poročilo je pripravljeno po zaključenem dogodku in predstavlja Umanoterino oceno izpolnjevanja organizatorjevih prizadevanj. Pripravljeno je na osnovi ogledov na terenu in podatkov, ki so bili Umanoteri dostopni v procesu načrtovanja in izvedbe dogodka. Podana so tudi priporočila za izvedbo dogodka v prihodnje.

## Zavezanost organizatorja

Organizator dogodka se je zavezal naslednjim ukrepom:

- s pomočjo spletne strani [Prevoz.org](http://Prevoz.org) spodbuditi udeležence k okolju prijaznejšemu prihodu na dogodek,
- izračunati ogljični odtis iz prevozov udeležencev na dogodek,
- vključevati lokalno pridelano hrano za udeležence in organizatorje,
- poskrbeti za ločeno zbiranje odpadkov.

### PRIPOROČILA:

- Organizator naj podpiše Zavezo k trajnostnemu športnemu dogodku *S-Adventure* in jo javno objavi.
- Organizator naj določi odgovorno osebo za trajnostni vidik tekmovanja, ki ima pooblastila in je odgovorna za izvajanja akcijskega načrta.
- Organizator naj pripravi akcijski načrt za dogodek in določi vsakoletne merljive cilje dogodka. Cilji naj bodo SMART (specifični, merljivi, dosegljivi, realni in časovno omejeni), struktura nanizanih ciljev in ukrepov pa določena tako, da je spremljanje napredovanja po principu nenehnega izboljševanja (*Plan-Do-Check-Act*) in merjenje enostavnejše.
- Vsi udeleženi akterji organizacije in člani širše skupine organizacijske skupine (tudi sponzorji in dobavitelji) morajo biti informirani o trajnostnih elementih dogodka in naj k njim prispevajo tudi s svojimi inovativnimi trajnostnimi rešitvami. Le tako bo organizator lahko udeležanil svojo zavezo in uspešno izpeljal zastavljeni načrt aktivnosti.
- Organizator naj analizira trajnostni vidik dogodka in določi ukrepe za izboljšanje.

## Poročilo o izvedbi dogodka in priporočila organizatorju

### **Komuniciranje**

Komunikacija je eno ključnih področij trajnostnega športnega dogodka.

Organizator je svojo namero o trajnostnih elementih dogodka komuniciral preko spletne strani in na prijavnici za udeležence. Organizator je v fazi priprave in izvedbe dogodka imel vpeljane ukrepe za okolju prijaznejše komuniciranje brez papirja (e-pošta, spletna stran dogodka).

#### PRIPOROČILA:

- Organizator naj pripravi komunikacijsko strategijo za predstavitev posameznih trajnostnih elementov.
- Organizator naj trajnostne elemente vnese v vse komunikacijske kanale – spletna stran, socialna omrežja, slogani na prizorišču... Trajnostni elementi naj dobijo enakovredno vlogo v komunikacijskih kanalih.
- Na dogodku naj se smiselno postavijo ozaveščevalne table (npr. od koših za različne vrste odpadkov).
- Organizator naj komunicira sporočila interno (organizacijska ekipa, športne organizacije s katerimi sodeluje, prostovoljci, uradnem komuniciranju) in navzven (sponzorji, dobavitelji, gledalci in športniki, mediji).
- Trajnostne ukrepe naj se komunicira ločeno in kot integriran del ostalih informacij. Večja pozornost naj bo namenjena informacijam, ki so pomembni za obiskovalce (spodbujanje trajnostne mobilnosti ipd.).

### **Mobilnost**

Glavni cilj na področju mobilnosti je, da čim več obiskovalcev pride peš, s kolesom, z vlakom ali avtobusom. Organizator je spodbujal udeležence k uporabi deljenja prevozov (*carpooling*) in ga komuniciral preko spletne strani za deljenje prevoza Prevoz.org. Organizator je ob prijavi zbiral podatke udeležencev o načinu prihoda in izračunal ogljični odtis iz prevozov udeležencev. Rezultate je javno predstavil in pohvalil udeležence, ki so prišli na dogodek na okolju prijaznejši način (peš, več v avtu).

#### PRIPOROČILA:

- Organizator naj udeležence in gledalce spodbuja tudi k uporabi javnega prevoza, hoji in uporabi kolesa do lokacije dogodka.
- Organizator naj redno komunicira urnike javnega prevoza, tudi izven kraja dogodka.

### **Pogostitev**

Organizator je udeležencem nudil sponzorsko vodo v plastenkah. Malica za tekmovalce je bila lokalno pridelana. Kosilo za udeležence je bilo postreženo s strani sponzorja (Hotel Bernardin), vendar ne kot je bilo dogovorjeno z organizatorjem (živila niso bila sezonska, ekološka in lokalnega izvora). Področje hrane in pijače ostaja priložnost za izboljšavo v naslednjih letih.

#### PRIPOROČILA:

- Na voljo naj bo voda iz pipe.
- Hrana in pijača naj bosta v čim večji meri osnovana na trajnostnih načelih: ekološko, sezonsko, lokalno, pravično.
- Pribor, krožniki, kozarci na bodo pralni za večkratno uporabo.

- Organizator naj čim bolj natančno oceni, koliko živil je potrebno nabaviti, z namenom zmanjšati količino odpadne hrane.
- V ponudbo naj se vključi kava in čaj z oznako iz pravične trgovine.
- Presežek nabavljenih živil in pijače naj organizator razdeli med prostovoljce, delavce, športnike, udeležence ali živila in pijačo podari lokalnim dobrodelnim organizacijam.

## Sodelovanje s sponzorji

### PRIPOROČILA:

- Organizator naj si zastavi kriterije za sodelovanje s sponzorji in naj daje prednost trajnostnim sponzorstvom. Premisliti velja o alternativni partnerstvu sponzorja, ki je letos sponzoriral postavitev šotor in ki ne spodbuja zdravega načina življenja.
- Organizator naj še naprej zagotavlja, da se na prizorišču ne delijo letaki.
- Organizator naj nadaljuje s prakso s plakati za večkratno uporabo.
- Organizator naj nadaljuje s prakso, da za nagrado podari uporabno nagrado (kot je bila letos oprema za kajak). Velja pa razmisliti o različnih darilih, saj v primeru, da se ena oseba večkrat uvrsti na zmagovalni oder, mora le-ta dobiti različna uporabna darila.

## Prizorišče

### PRIPOROČILA:

- Organizator naj komunicira udeležencem na dogodku, naj upoštevajo načela varovanja narave, predvsem obale.
- Organizator naj nadaljuje z dobro prakso uporabe že obstoječih količkov na prizorišču za zamejitev.

## Odpadki

Organizator ni postavil otokov z označenimi koši za različne vrste odpadkov (papir, embalaža, organski in mešani odpadki).

### PRIPOROČILA:

- Na celotnem prizorišču naj bodo nameščeni koši za ločeno zbiranje odpadkov z jasnimi navodili, kaj gre v katerega izmed zabojnikov.
- Ob ekoloških otokih za ločevanje odpadkov naj osebje ozavešča in izobražuje udeležence dogodka o pravilnem odlaganju odpadkov (izobraževanje).
- Nikjer naj ne bo na voljo le en koš (ali vreča) za vse odpadke, ampak povsod različni koši za različne vrste odpadkov.
- Odvečno oziroma neporabljeno blago (športna oprema, hrana, itd.) po zaključenem dogodku organizator podari lokalnim šolam, športnim in humanitarnim organizacijam, itd.

## Družbeni vidik

S-Adventure 2013 je prvo kajakaško tekmovanje na morju in SUP (*Stand up paddling*) tekmovanje v Sloveniji. Organizator je omogočil predstavitev relativno novih, a okolju prijaznih športov.

### PRIPOROČILA:

- Organizator naj nadaljuje s konceptom, kot ga je zastavil – rekreativno tekmovanje, spoznavanje novih športov in druženje vseh udeležencev.
- Organizator naj nadaljuje s prakso povezovanja z lokalnimi društvi, kot je Morigenos.
- Organizator naj nadaljuje s prakso omogočanja varstva in animacije za otroke udeležencev.

- Z animatorji otrok naj se dogovori, da imajo delavnice okoljevarstveno noto – vsebinsko in izvedbeno (uporabijo naj okolju prijazne materiale...).
- Organizator naj nadaljuje s prakso pri okrepčilu za tekmovalce - še naprej naj se povezuje z lokalnimi pekarnami in hotelom.
- Organizator naj tekmovalcem komunicira [načela trajnostnega turizma](#) in jih spodbuja k spoznavanju odgovornih slovenskih ponudnikov.